

## СПРАВКА

### о проверке рабочих тетрадей по русскому языку в 5-11 классах

В соответствии с графиком внутришкольного контроля на 2018-2019 учебный год и с целью экспертизы соблюдения единых требований к ведению рабочих тетрадей по русскому языку в декабре 2018 года был проведен контроль над состоянием ведения рабочих тетрадей по русскому языку.

#### **Цель проверки:**

1. Выполнение единого орфографического режима.
2. Система (регулярность) проверки тетрадей, соблюдение норм оценок
3. Объём классных, домашних работ, разнообразие форм работ.
4. Система работы над ошибками:
5. Внешний вид тетрадей.

Проверка осуществлялась заместителем директора по учебной работе Гамидовым Г.А. и руководителем МО учителей русского языка и литературы Абукеримовой З.И. Комиссия проанализировала наличие и ведение тетрадей учащимися, качество проверки и систему работы учителей по повышению практической грамотности детей в соответствии с должностными инструкциями учителя русского языка и литературы.

#### **Вид контроля:**

- предметный (русский язык)

Формы контроля:

- просмотр тетрадей учащихся.

Были проверены рабочие тетради учащихся:

- 5 «а» класс-учитель Акаева Н.Р.
- 5 «б» класс-учитель Абукеримова З.И.
- 5 "в" класс - учитель Мужаидова Т.М.
- 6 «а, б» классы - учитель Мужаидова Т.М.
- 7 «а,б» классы учитель Абукеримова З.И.
- 8 «а» класс- учитель Абукеримова З.И.
- 9 «а, б» классы учитель- Магомедова М.М.
- 11 класс - учитель Акаева Н.Р.

Проверка тетрадей учащихся по русскому языку показала, что единый орфографический режим выполняется не всеми учителями. Тетради проверяются учителями регулярно, нормы оценок соблюдаются. Учителя используют для проверки только красную пасту, ошибки отмечают определёнными условными знаками на полях. Объём разнообразие видов классной работы в целом соответствует нормам учебной нагрузки.

Практически во всех классах оптимальный объём домашнего задания, которое выполняется как по заданию учебника, аналогично выполненным в классе упражнениям, так и по специальным дидактическим сборникам или в печатных рабочих тетрадях. В отдельных классных и домашних работах норма занижена, так как параллельно учащиеся выполняли фрагментарно задания в тестовых тетрадях.

Педагоги не ведут работу по формированию навыков самоконтроля путем самопроверки и взаимопроверки, проводят работу со схемами, таблицами, алгоритмами. В целях выработки грамотного письма учителя проводят разнообразные виды работ: диктанты словарные, лексические, буквенные, творческие, цифровые, распределительные и т.д. У большинства учителей систематически ведётся работа над ошибками, но не все учащиеся регулярно выполняют домашнюю работу.

Все тетради подписаны в едином режиме, где были ошибки на обложке аккуратно исправлены учителем.

**Замечания по итогам проверки:**

- Внешний вид тетрадей не у всех учащихся соответствуют нормам (нет обложки). Оформление работ также не у всех аккуратное. Необходимые подчёркивания у ряда учащихся выполняются не зеленой пастой. В отдельных тетрадях схемы и подчеркивания выполняются небрежно от руки.
- Не у всех учителей регулярно проводится РНО работа над ошибками (Магомедова М.М., Акаева Н.Р..)
- Замечания по ведению тетрадей и выполнению работ делаются не всегда корректно /без имени/;
- Домашние задания часто однотипные, по упражнениям учебника. В 6 и 7 классе учащиеся не регулярно выделяют орфограммы.
- Не регулярно проверяются тетради слабоуспевающих учеников (Мужаидова Т.М., Магомедова М.М.)

**Вывод:** в целом, состояние рабочих тетрадей находится на удовлетворительном уровне.

Учитывая результаты проверки, изложенные в справке, в целях повышения уровня обученности учащихся учителям было **рекомендовано:**

- учителям-предметникам добиваться соответствия требованиям внешнего вида тетрадей, соблюдения единого орфографического режима;
- учителям-предметникам регулярно в соответствии с требованиями проверять тетради учащихся;
- при подготовке к урокам планировать разнообразные виды работ в соответствии с этапами урока;
- применять дифференцированные домашние задания;
- не допускать перегрузки учащихся домашними заданиями, проверять домашние задания и работу над ошибками;
- Рассмотреть результаты на заседании методических объединений учителей начальной школы и учителей гуманитарного цикла;
- устранить указанные в справке замечания.

Зам директора по УВР \_\_\_\_\_ / Гамидов Г.А./

Руководитель ШМО  
русского языка и литературы \_\_\_\_\_ / Абукеримова З.И./

